DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W PŁOCKU

Poz. 74—83 | Płock, dnia 31 grudnia 1976 r. | Nr 12*

TREŚĆ

ZARZĄDZENIA WOJEWODY PŁOCKIEGO

ZARZĄDZENIE NACZELNIKA GMINY STAROŻREBY

Poz. 74

ZARZĄDZENIE Nr 106/76 WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 1 grudnia 1976 r.

w sprawie podjęcia przez jednostki podległe Wojewodzie Płockiemu natychmiastowych działań w zakresie zabezpieczenia mienia społecznego przed kradzieżami, zniszczeniem, marnotrawstwem i niegospodarnością.

Na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Jednostki gospodarcze dokonają:

1. poprawy zabezpieczenia technicznego i fizycznego obiektów majątkowych, pieniędzy i innych przedmiotów wartościowych w czasie transportu i przechowywania,
2. doprowadzą do sprawnego funkcjonowania system alarmowy i inne urządzenia służące do ochrony przeciwpożarowej oraz dostosują obiekty do wymogów ochrony bezpieczeństwa pożarowego,
3. opracują bądź zaktualizują zasady prawidłowej gospodarki transportem, sprzętem i urządzeniami technicznymi między innymi poprzez:
   a) racjonalniejsze wykorzystanie taboru i sprzętu,
   b) zabezpieczenie przed korozją i dewastacją,
   c) zapewnienie zgodności użytkowania pojazdów samochodowych z obowiązującymi przepisami.
4. poprawią gospodarkę paliwowo — energetyczną poprzez:
   a) aktualizację i zmniejszenie do niezbędnego minimum norm zużycia paliw i ścisłe ich rozliczenie,
   b) zabezpieczenie paliw przed kradzieżą,
   c) oszczędność i przestrzeganie reżimu zużycia energii elektrycznej.
5. zabezpieczą prawidłową gospodarkę materiałową i częściami zamiennymi poprzez:
   a) aktualizację norm zużycia,
   b) właściwe przechowywanie i konserwację materiałów i części zamiennych,
   c) prawidłowe dokumentowanie obrotu materiałami, narzędziami i odzieżą ochronną,
6. ograniczą do niezbędnie uzasadnionych potrzeb zlecenia robót, dostaw i usług jednostkom gospodarki nieuspołecznionej tak w działalności eksploatacyjnej i remontowej jak i we wszystkich fazach procesu inwestycyjnego.
7. podejmą działania na rzecz zmniejszenia występujących strat nadzwyczajnych w przedsiębiorstwie, przede wszystkim zaś: kar, odsetek karnych, odszkodowań itp.,
8. przeprowadzą analizę dyscypliny, organizacji i jakości pracy podejmując działania zmierzające do ich poprawy między innymi poprzez:
   a) organizację pracy w połączeniu z terminowością przygotowania materiałów na stanowiskach pracy,
   b) analizę absencji.
9. zwiększą efektywność działania służb rewizyjnych poprzez włączenie do tematyki tych służb zagadnień ochrony mienia, pogłębiania współpracy z organami ścigania, innymi organami kontroli oraz aktywem polityczno-społecznym,
10. zwiększą dbałość o ład, porządek i estetykę w zakładzie pracy i w ich otoczeniu.

§ 2

Prezydent Miasta Płocka, Naczelnicy Miast, Miast i Gmin oraz Gmin podejmą natychmiastowe działania zmierzające do poprawy w podległych im Urzędach:

1. stanu zabezpieczenia mienia przed pożarem i kradzieżą, szczególnie poprzez zabezpieczenie obiektów, pomieszczeń, dokumentów, pieczęci i środków pieniężnych,
2. gospodarności szczególnie w zakresie wykorzystania taboru samochodowego, urządzeń teleksowych i poligrafii oraz celowości działania wszelkich zespołów, komisji i wydatków z nimi związanych.

§ 3

O podjętych działaniach zobowiązane podmioty informować mnie będą za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Spraw Wewnętrznych Urzędu Wojewódzkiego w terminach kwartalnych do dnia 10-go miesiąca rozpoczynającego kwartał. Pierwszą informację należy złożyć do dnia 10 stycznia 1977 r. za IV kwartał 1976 r.

§ 4

Zarządzenie niniejsze obowiązuje niezależnie od postanowień Uchwały Nr III/12/76 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku z dnia 28 października 1976 roku w sprawie ustalenia programu działania na rzecz dalszego umacniania porządku publicznego i dyscypliny w województwie płockim w przedmiocie określonym w Dziale II Programu „W zakresie ochrony mienia społecznego" oraz w Planie Realizacji Programu.

§ 5

Odpowiedzialnymi za realizację Zarządzenia czyni się:

— Dyrektorów Zakładów Pracy podległych Wojewodzie Płockiemu,
— Prezydenta Miasta Płocka, Naczelników Miast, Miast i Gmin oraz Gmin.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 75

ZARZĄDZENIE Nr 108/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 10 grudnia 1976 r.

w sprawie realizacji wniosków wynikających z powszechnego przeglądu gmin (miast i gmin) województwa płockiego.

Na podstawie art. 80 ust. 1 oraz w związku z art. 49 ust. 1, pkt. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 26 z 25 lipca 1975 r., poz. 139) — w celu realizacji wniosków wynikających z powszechnego przeglądu gmin (miast i gmin) województwa płockiego — zarządza się, co następuje:

§ 1

Naczelników Gmin oraz Miast i Gmin zobowiązuje się do:

I. W zakresie rolnictwa

1. Podejmowania działania w kierunku całkowitej likwidacji odłogów i racjonalnego wykorzystania wszystkich użytków rolnych.
2. Zapewnienia skutecznej realizacji programów gospodarki ziemią w gminie poprzez coraz większą konsekwencję w przejmowaniu na rzecz Państwa tych indywidualnych gospodarstw, które źle lub niedostatecznie wykorzystują grunty rolne i nie rokują nadziei na poprawę stanu gospodarowania oraz przekazywania tych gruntów w sposób planowy i operatywny nowym użytkownikom gwarantującym dobre zagospodarowanie.

II W zakresie ładu przestrzennego i porządku w zabudowie do:

1. Przeznaczania materiałów budowlanych będących w dyspozycji naczelników głównie na obiekty produkcyjne, a nie na obiekty, które w polityce gospodarki żywnościowej nie przynoszą efektów.
2. Dokonywania wymian pokryć dachowych ze słomy na ogniotrwałe tylko na tych budynkach, których stan techniczny pozwala na dalsze i właściwe ich użytkowanie przynoszące efekty produkcyjno-gospodarcze.

III. W zakresie funkcjonalności, stanu technicznego i porządku na drogach do:

1. Nawiązania ściślejszej współpracy z Rejonami Dróg Publicznych w Płocku i Kutnie oraz z mającym powstać od 1 stycznia 1977 r. Rejonem Dróg Publicznych w Gostyninie dla zapewnienia wykonawstwa w sporządzaniu dokumentacji robót modernizacyjnych istniejącej sieci drogowej jak również budowy nowych dróg.
2. Dążenia w porozumieniu z rejonami dróg publicznych do bezwzględnej likwidacji miejsc niebezpiecznych oraz właściwego oznakowania ciągów komunikacyjnych z uwzględnieniem w pierwszej kolejności znaków ostrzegawczych i informacyjnych.
3. Wygospodarowywania środków finansowych z przeznaczeniem ich na poprawę stanu technicznego sieci drogowej.
4. Aktywizacji społeczeństwa w kierunku zwiększenia zakresu czynów społecznych na odcinku poprawy stanu technicznego dróg, remontów i inwestycji.
5. Możliwie największego wykorzystywania własnych źródeł zaopatrzenia w materiały takie jak: żwir, piasek, pospółka i kamień dla zmniejszenia kosztów wykonywanych robót drogowych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 76

ZARZĄDZENIE Nr 109/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 14 grudnia 1976 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Samodzielnej Pracowni Badań i Kontroli Środowiska dla województwa płockiego z siedzibą w Płocku.

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (jednolity tekst. Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 74/75 Wojewody Płockiego z dnia 29 listopada 1975 r. w sprawie powołania Samodzielnej Pracowni Badań i Kontroli Środowiska dla województwa płockiego z siedzibą w Płocku (Dz. Urz. WRN w Płocku nr 3 poz. 62) § 7 otrzymuje brzmienie:

„Samodzielna Pracownia Badań i Kontroli Środowiska prowadzi we własnym zakresie obsługę budżetową, finansową, gospodarczą, planowanie budżetowe i sprawozdawczość".

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 stycznia 1977 r.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 77

ZARZĄDZENIE Nr 111/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 17 grudnia 1976 r.

w sprawie obsługi prawnej urzędów miast, miast i gmin oraz gmin w województwie płockim.

Na podstawie art. 80 ust. 1 w związku z art. 77 pkt. 1 i art. 78 pkt. 4 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (tekst jednolity: Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) zarządza się, co następuje:

§ 1

Prezydent Miasta Płocka, Naczelnicy Miast, Miast i Gmin oraz Gmin powołają obsługę prawną podległych im urzędów na zasadach niniejszego zarządzenia.

§ 2

Celem obsługi prawnej jest zapewnienie organom i podległym im urzędom pomocy prawnej w wykonaniu ich zadań oraz zapewnienie ich działaniu zgodności z prawem i zasadami współżycia społecznego, a także realizacja celów dotyczących ochrony własności społecznej.

§ 3

Obsługa prawna obejmuje:
1) informowanie o ukazaniu się nowych aktów prawnych opublikowanych w Dzienniku Ustaw PRL i Dzienniku Urzędowym P.R.L. „Monitor Polski" i udzielanie w tym przedmiocie wyjaśnień;
2) opiniowanie pod względem prawnym i redakcyjnym, a także w zakresie obowiązku publikacji w Dzienniku Urzędowym WRN:
   a) projektów uchwał kierowanych pod obrady rady narodowej;
   b) projektów zarządzeń (instrukcji itp) naczelnika, a zwłaszcza aktów prawnych zawierających przepisy prawne powszechnie obowiązujące;
3) opiniowanie pod względem prawnym:
   a) wzorów decyzji w sprawach typowych oraz konkretnych decyzji w sprawach nietypowych dotyczących indywidualnych spraw z zakresu administracji państwowej,
   b) wzorów umów typowych i opracowywanie umów nietypowych, a także opiniowanie innych oświadczeń wywołujących skutki o charakterze majątkowym;
4) opiniowanie nasuwających wątpliwości spraw ze stosunku pracy, a zwłaszcza dotyczących rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia;
5) obsługa prawna kolegium do spraw wykroczeń;
6) udzielanie wskazówek przy zbieraniu materiałów w celu zabezpieczenia śladów przestępstwa oraz opiniowanie pism zawierających doniesienie o popełnieniu przestępstwa;
7) zastępstwo w postępowaniu sądowym i arbitrażowym;
8) udzielanie porad prawnych interesantom w zakresie spraw należących do właściwości naczelnika.

§ 4

1. Zobowiązuje się do zasięgania opinii prawnej w przypadkach wymienionych w § 3 pkt. 2 i 3 oraz zlecenia zastępstwa sądowego i arbitrażowego radcy (referentowi) prawnemu.
2. Ponadto należy zasięgać opinii prawnej:
   1) w sprawach o charakterze odszkodowawczym,
   2) gdy stosunek pracy ma być rozwiązany bez wypowiedzenia,
   3) gdy pracownik wystąpi o sprostowanie opinii pracy lub z innymi roszczeniami wynikłymi w związku z rozwiązaniem stosunku pracy.
   4) gdy dostawy, roboty lub usługi mają zostać powierzone jednostkom gospodarki nie uspołecznionej,
   5) w sprawach egzekucyjnych dotyczących należności zasądzonych na rzecz urzędu co najmniej dwa razy w roku.

§ 5

Radaca (referent) prawny wykonując obsługę prawną obowiązany jest zwracać uwagę naczelnika lub innej właściwej osoby na stwierdzone fakty naruszenia prawa oraz udzielać im wskazówek co do właściwego sposobu postępowania, usunięcia naruszeń prawa i ich konsekwencji jak również wskazać sposób uzyskania wyrównania zaistniałej szkody i zabezpieczenia się przed szkodami w przyszłości.

§ 6

Nie wolno radcy (referentowi) prawnemu wydawać poleceń co do treści żądanej od niego opinii prawnej.

§ 7

Opinia prawna powinna być wyrażona w formie pisemnej. W sprawach mniejszej wagi pisemna forma opinii nie jest konieczna.

§ 8

W sprawach dotyczących opiniowania projektów aktów prawnych rady narodowej i naczelnika (§ 3 ust. 2 pkt. a i b) opinia prawna obejmuje badanie:
1) kompetencji organu do podjęcia uchwały lub zarządzenia,
2) prawidłowości proponowanego rodzaju aktu normatywnego, tj. uchwały, zarządzenia, decyzji lub aktów o innej nazwie,
3) prawidłowości podstawy prawnej,
4) zgodności treści aktu z przepisami wyższego rzędu,
5) obowiązku publikacji aktu w Dzienniku Urzędowym WRN lub ogłoszenia go w inny sposób.

Ponadto opinia prawna obejmuje nadanie aktowi prawnemu cech poprawności redakcyjnej z punktu widzenia techniki legislacyjnej oraz poprawności językowej.

§ 9

Przy opiniowaniu spraw spornych radca (referent) prawny powinien stosować zasady przewidziane w okólniku Nr101 Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 maja 1952 r. w sprawie wykonywania orzeczeń sądowych przez urzędy, instytucje państwowe oraz jednostki gospodarki uspołecznionej (M.P. Nr A-67, poz. 1025).

§ 10

1. Opinie prawne są wiążące dla wszystkich pracowników za wyjątkiem naczelnika. Pracownik, który nie zgadza się z opinią radcy (referenta) prawnego przedstawia sprawę naczelnikowi, który podejmuje decyzję.
2. Polecenie naczelnika dla radcy (referenta) prawnego załatwienia sprawy w sposób odmienny niż wynikający z opinii prawnej powinno być sporządzone na piśmie.

§ 11

Radcy (referentowi) prawnemu należy zapewnić warunki niezbędne do wykonywania jego zadań, a w szczególności zapewnić mu odpowiednie pomieszczenie i zaopatrzyć go w dzienniki urzędowe, zbiory przepisów, komentarze itp., a także zapewnić pomoc biurową.

§ 12

W sprawach dotyczących zastępstwa sądowego i arbitrażowego właściwe stanowiska pracy obowiązane są przedstawić radcy (referentowi) prawnemu wszelkie materiały i informacje niezbędne według oceny radcy (referenta) prawnego do dochodzenia roszczeń lub ochrony przed tymi roszczeniami. Radca (referent) prawny obowiązany jest udzielić w tym przedmiocie potrzebnych wskazówek.

§ 13

Ze względu na szczególne znaczenie sprawy lub jej precedensowy charakter zastępstwo sądowe lub arbitrażowe w sprawie może zostać przejęte przez Biuro Organizacyjno- Prawne i Kadr Urzędu Wojewódzkiego.

§ 14

1. Obsługę prawną wykonują radcowie i referenci prawni.
2. Wymagania kwalifikacyjne radców i referentów prawnych określają przepisy o wymaganiach kwalifikacyjnych

pracowników urzędów terenowych organów administracji państwowej.

3. Celowe jest, aby do obsługi prawnej pozyskiwać osoby posiadające kwalifikacje radców prawnych stwierdzone w trybie uchwały nr 533 Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 1961 r. w sprawie obsługi prawnej przedsiębiorstw państwowych, zjednoczeń oraz budynków państwowych, (M.P. Nr 94, poz. 432 z późn. zm.).

§ 15

Radcy (referentowi) prawnemu posiadającemu kwalifikacje radcy prawnego stwierdzone w trybie uchwały nr 533 albo kwalifikacje adwokata, sędziego, notariusza lub prokuratora nie należy zlecać wykonywania czynności wykraczających poza zakres obsługi prawnej. Dotyczy to w szczególności czynności technicznych kolegium do spraw wykroczeń.

§ 16

Radca (referent) prawny podlega naczelnikowi lub wyznaczonemu zastępcy (sekretarzowi biura).

§ 17

1. Osobom podejmującym pracę w obsłudze prawnej urzędów należy zapewnić warunki sprzyjające trwałemu związaniu tych osób z urzędami. a osobom podejmującym to zatrudnienie na pełnym etacie należy w szczególności zapewnić doskonalenie zawodowe w formie pozaetatowej aplikacji arbitrażowej.

2. Z zastrzeżeniem zmiany przepisów w tym przedmiocie pozaetatowym aplikantom arbitrażowym przysługuje zwolnienie od pracy na dwa dni w tygodniu w celu odbywania aplikacji przez okres potrzebny do odbycia takiej aplikacji, a nadto 7-dniowy urlop na złożenie egzaminu na stanowisko radcy prawnego. Powyższe zwolnienia nie powodują zmniejszenia wynagrodzenia.

§ 18

1. Osoby podejmujące pracę w obsłudze prawnej urzędów, dla których praca ta jest pierwszym zatrudnieniem po ukończeniu studiów prawniczych mogą zostać przesunięte do Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego na okres do 3 miesięcy celem odbycia przeszkolenia.

2. Wynagrodzenie oraz ewentualne koszty przejazdów pokrywa urząd zatrudniający osobę wymienioną w ust. 1.

§ 19

Zakresy czynności osób zastrudnionych w obsłudze prawnej urzędów należy dostosować do zasad zawartych w zarządzeniu w terminie do 31 marca 1977 r.

§ 20

O zatrudnieniu i zwolnieniu radcy (referenta) prawnego należy zgłaszać do Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego.

§ 21

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Prezydentowi Miasta Płocka, Naczelnikom Miast, Miast i Gmin oraz Gmin,

2. Nadzór nad obsługą prawną w urzędach sprawuje radca prawny Urzędu Wojewódzkiego wyznaczony przez Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego.

§ 22

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1977 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 78

ZARZĄDZENIE Nr 114/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 22 grudnia 1976 r.

w sprawie objęcia pokoi gościnnych ewidencją biur zakwaterowania

Na podstawie § 10 ust. 1 zarządzenia Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 15 października 1976 roku w sprawie wynajmowania pokoi gościnnych (M.P. Nr 39, poz. 178) oraz na podstawie § 5 ust. 1 pkt. 1 i § 7 zarządzenia Rady Ministrów z dnia 23 listopada 1973 r. w sprawie szczegółowego wykonywania koordynacji przez terenowe organy administracji państwowej (Dz. U. Nr 47, poz. 278) zarządza się, co następuje:

§ 1

Jednostki organizacyjne gospodarki uspołecznionej, które korzystają z pokoi gościnnych na terenie województwa płockiego zgłoszą te pokoje do właściwych biur zakwaterowania w terminie do 31 grudnia 1976 r.

§ 2

Jednostki wymienione w § 1 rozwiążą umowy o najem pokoi gościnnych najpóźniej do 31 marca 1977 r. i zawrą je na nowo za pośrednictwem biur zakwaterowania.

§ 3

Postanowienia § 1 i 2 nie dotyczą miejscowości, w których nie działają biura zakwaterowania. Pokoje gościnne w tych miejscowościach podlegają zgłoszeniu właściwemu terenowemu organowi administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Wydziałowi Kultury Fizycznej i Turystyki Urzędu Wojewódzkiego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 79

ZARZĄDZENIE Nr 115/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 23 grudnia 1976 r.

w sprawie badań lekarskich w celu wykrywania i leczenia gruźlicy osób zamieszkałych na terenie województwa płockiego.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz. U. Nr 27, poz. 170) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 25 lipca 1960 r. w sprawie zasad przeprowadzania badań w celu wykrywania i leczenia gruźlicy (Dz. U. Nr 40, poz. 245) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie badań w celu wykrywania i leczenia gruźlicy na terenie województwa płockiego.

§ 2

1. Obowiązkowi poddania się badaniom podlegają osoby zamieszkujące na terenie województwa płockiego, które ukończyły 14 lat życia.

2. Osoby podlegające badaniom są obowiązane zgłosić się na badania w wyznaczonym czasie i miejscu, a w razie niemożności zgłoszenia się z uzasadnionych przyczyn — usprawiedliwić niezgłoszenie się oraz zgłosić się na badanie w dodatkowym terminie.
3. W stosunku do osób uchylających się od poddania się badaniom należy stosować środki określone w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 3

Badania przeprowadzają zakłady społeczne służby zdrowia wyznaczone przez Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego.

§ 4

1. Upoważnia się Dyrektora Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego do:
   1) określenia terminów przeprowadzania badań oraz terenu objętego badaniem w określonym terminie.
   2) wyznaczania zakładów społecznej służby zdrowia obowiązanych do przeprowadzenia badań oraz do określania ich obowiązków.
2. Decyzje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, Dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej podejmuje po porozumieniu z właściwym terenowym organem administracji państwowej.

§ 5

1. Zobowiązuje się właściwe terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego do udzielania zakładom społecznym służby zdrowia przeprowadzającym badania pomocy w przeprowadzeniu badań.
2. Pomoc, o której mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
   1) zapewnienie lokalu i pomocy administracyjnej przy badaniach,
   2) przygotowanie list osób podlegających badaniu według danych biur ewidencji ludności,
   3) pokrycie kosztów badań, a zwłaszcza kosztów lokalu i pomocy administracyjnej, oraz
   4) zabezpieczenie strzeżonego miejsca dla ambulansu.

§ 6

Zobowiązuje się dyrektorów zespołów opieki zdrowotnej do powiadamiania o terminie badań ludności w drodze obwieszczeń lub innym sposobem zwyczajowo przyjętym na danym terenie.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego oraz właściwym terenowym organom administracji państwowej województwa płockiego.

§ 8

Uchyla się zarządzenie nr 66/75 Wojewody Płockiego z dnia 20 listopada 1975 r. w sprawie przeprowadzania badań ludności w celu wykrywania i leczenia gruźlicy (Dz. Urz. WRN Nr 3, poz. 59).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

WOJEWODA PŁOCKI
Kazimierz Janiak

Poz. 80

ZARZĄDZENIE Nr 116/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 31 grudnia 1976 r.

w sprawie obowiązków wynikających z utworzenia Stacji Łączności Komputerowej Rządowego Centrum Informatycznego „Pesel" w Płocku.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 1975 r. w sprawie zasad organizacji urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. z 1975 r. nr 17, poz. 93) oraz § 2 pkt. 4 i 5, § 7 i § 8 ust. 2 pkt. 3 zarządzenia nr 1 Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 stycznia 1974 r. w sprawie gromadzenia, elektronicznego przetwarzania i udostępniania danych osób posiadających wyższe wykształcenie — w związku z utworzeniem z dniem 1 października 1976 r. Stacji Łączności Komputerowej Rządowego Centrum Informatycznego „Pesel" w Płocku — zarządza się, co następuje:

§ 1

Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów Urzędu Wojewódzkiego i dyrektorów (kierowników) jednostek podporządkowanych Wojewodzie Płockiemu do udzielania Stacji Łączności Komputerowej informacji objętych zakresem funkcjonowania Stacji.

§ 2

Dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego zapewni Stacji Łączności Komputerowej obsługę techniczno-materiałową, a w szczególności:
1) zapewni materiały biurowe.
2) zapewni obsługę w zakresie małej poligrafii,
3) umożliwi korzystanie z samochodów Urzędu Wojewódzkiego,
4) zapewni pomieszczeniom Stacji wyposażenie umożliwiające prawidłową eksploatację jej urządzeń.

§ 3

Dyrektorów wydziałów Urzędu Wojewódzkiego, którzy we własnym zakresie prowadzą sprawy kadrowe i dyrektorów (kierowników) jednostek podporządkowanych Wojewodzie Płockiemu zobowiązuje się do:
1) dostosowania zakresów służb pracowniczych do zadań wynikających z utworzenia centralnego zbioru danych,
2) dokonania aktualizacji ewidencji osobowych pracowników z wyższym wykształceniem i terminowego przeniesienia danych z tych ewidencji na dokumenty źródłowe centralnego zbioru danych według otrzymanych odrębnie instrukcji,
3) zapewnienie systematycznego przesyłania do Stacji danych dotyczących zmian w zakresie pracy zawodowej, doskonalenia zawodowego, dorobku naukowego, zawodowego i społecznego osób objętych ewidencją.

§ 4

Wydziałowi Zatrudnienia powiększa się plan etatów o jeden etat dla potrzeb Stacji Łączności Komputerowej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1977 r.

WOJEWODA PŁOCKI
Kazimierz Janiak

Poz. 81

ZARZĄDZENIE Nr 117/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 31 grudnia 1976 r.

w sprawie zmian w organizacji służby zdrowia i opieki społecznej w województwie płockim.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 czerwca 1975 r. w sprawie organizacji i zadań zakładów opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 25, poz. 134) oraz na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 października 1958 r. w sprawie zasad i trybu przekazywania w ramach administracji państwowej przedsiębiorstw, instytucji oraz zakładów, nieruchomości i innych obiektów majątkowych (tekst jednolity Dz. U. z 1970 r. Nr 28, poz. 225) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Szpital Pulmonologiczno-Przeciwgruźliczy w Gostyninie-Kruku włącza się do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Gostyninie.
2. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego według stanu na dzień 31 grudnia 1976 r.
3. Zespół Opieki Zdrowotnej w Gostyninie przejmuje prawa i obowiązki Szpitala Pulmonologiczno-Przeciwgruźliczego w Gostyninie-Kruku według stanu na dzień 31 grudnia 1976 r.

§ 2

W zarządzeniu Nr 65/75 Wojewody Płockiego z dnia 18 listopada 1975 r. w sprawie organizacji służby zdrowia i opieki społecznej w województwie płockim (Dz. Urz. WRN w Płocku Nr 3 z dnia 31. XII. 1975 r., poz. 58) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Szpital Psychiatryczno-Neurologiczny w Gostyninie przekształca się w Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Gostyninie, który nosi imię prof. dr med. Eugeniusza Wilczkowskiego".
2) skreśla się § 4.

§ 3

Zmienia się Statut Zespołu Opieki Zdrowotnej w Gostyninie w sposób wynikający z § 1, oraz nadaje się Statut Specjalistycznemu Psychiatrycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Gostyninie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1977 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN. w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 82

ZARZĄDZENIE Nr 118/76

WOJEWODY PŁOCKIEGO

z dnia 31 grudnia 1976 r.

w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą „Miejski Ogród Zoologiczny" w Płocku.

Na podstawie art. 4 ust. 2 Dekretu z dnia 26 października 1950 roku o przedsiębiorstwach państwowych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 18, poz. 111, z 1960 r.) oraz § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 października 1958 roku w sprawie zasad i trybu przekazywania w ramach administracji państwowej przedsiębiorstw, instytucji oraz zakładów, nieruchomości i innych obiektów majątkowych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 28, poz. 225 z 1970 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 stycznia 1977 roku tworzy się przedsiębiorstwo państwowe pod nazwą „Miejski Ogród Zoologiczny".

§ 2.

Miejski Ogród Zoologiczny ma siedzibę w Płocku.

§ 3

Nadzór nad Miejskim Ogrodem Zoologicznym sprawuje Wojewódzkie Zjednoczenie Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Płocku.

§ 4

Miejski Ogród Zoologiczny rozlicza się z budżetem Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku za pośrednictwem Wojewódzkiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Płocku.

§ 5

Przedmiotem działania Miejskiego Ogrodu Zoologicznego jest:

1. 1) programowanie i planowanie rozwoju działalności hodowlanej, ekspozycyjnej, popularyzatorskiej i rekreacyjnej;
2) prowadzenie zorganizowanej hodowli zwierząt gatunków krajowych i egzotycznych ze szczególnym uwzględnieniem hodowli gadów i płazów, jako hodowli specjalistycznej oraz ze szczególnym uwzględnieniem hodowli gatunków zwierząt zalicznych do ginących;
3) eksponowanie posiadanych gatunków zwierząt;
4) prowadzenie działalności dydaktycznej poprzez organizowanie wystaw, prelekcji, pokazów itp. głównie celem rozszerzania wiedzy przyrodniczej i zapewniania ochrony środowiska;
5) podejmowanie działań mających na celu zwiększanie frekwencji zwiedzających ekspozycję oraz zapewnienia zwiedzającym warunków do łączenia zwiedzania z wypoczynkiem i rekreacją;
6) współpraca z wyższymi uczelniami i specjalistycznymi placówkami naukowymi w zakresie działalności określonej w pkt. 1—5, a także współuczestnictwo w pracach naukowych zgodnie z porozumieniami zawieranymi z wymienionymi jednostkami;
7) utrzymywanie kontaktów zagranicznych w zakresie swojej działalności.

2. Szczegółowy zakres działania Miejskiego Ogrodu Zoologicznego określi Statut Organizacyjny.

§ 6

1. Miejskim Ogrodem Zoologicznym zarządza dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor zarządza i reprezentuje na zewnątrz (ust. 1) przy pomocy zastępców w przypadku ich powołonia.

§ 7

1. Do składania w imieniu Miejskiego Ogrodu Zoologicznego oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch uprawnionych osób.
2. Osobami uprawnionymi są: dyrektor, jego zastępcy oraz pełnomocnicy przedsiębiorstwa w wypadku ich ustanowienia.

§ 8

Miejski Ogród Zoologiczny podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorstw państwowych i nabywa osobowość prawną z dniem wpisania do rejestru.

§ 9

1. Znosi się jednostkę budżetową pod nazwą „Miejski Ogród Zoologiczny" w Płocku.
2. Prawa i obowiązki jednostki wymienionej w ust. 1 przejmuje przedsiębiorstwo państwowe — Miejski Ogród Zoologiczny w Płocku, według stanu na dzień 31 grudnia 1976 roku. W szczególności przejęciu podlegają prawa i obowiązki ze stosunku pracy.

§ 10

Naczelny Dyrektor Wojewódzkiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Płocku ustali i przydzieli fundusz statutowy Miejskiego Ogrodu Zoologicznego.

§ 11

Prezydent Miasta Płocka przekaże do Wojewódzkiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Komunalnego w Płocku planowane na 1977 rok wskaźniki i środki w zakresie dotyczącym jednostki budżetowej — Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Płocku. W szczególności przekazaniu podlegają wskaźniki i środki w zakresie: zatrudnienia, osobowego funduszu płac, bezosobowego funduszu płac, fundusze na podróże, dopłat budżetowych, dotacji na remonty kapitalne i limitu na zakupy od jednostek gospodarki nie uspołecznionej.

§ 12

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Wojewódzkiemu Zjednoczeniu Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownistwa Komunalnego w Płocku.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Wicewojewodzie Płockiemu Antoniemu Bielakowi.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

WOJEWODA PŁOCKI

Kazimierz Janiak

Poz. 83

ZARZĄDZENIE Nr 13/76

NACZELNIKA GMINY STAROŻREBY

z dnia 1 października 1976 r.

w sprawie ustalenia granic terenów budowlanych przenoszonych na własność Państwa we wsi Starożreby, gmina Starożreby w województwie płockim.

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 roku, o terenach budowlanych na obszarach wsi (tekst jednolity Dz. U. z 1969 r., Nr 27, poz. 216) oraz na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1970 r. w sprawie zasad przejmowania terenów budowlanych na obszarach wsi na własność państwa (Dz. U. Nr 3, poz. 16) — w związku z zastrzeżeniem projektu wyznaczenia terenów budowlanych dokonanym zarządzeniem Nr 4/76 Naczelnika Gminy Starożreby z dnia 27 maja 1976 r. (Dz. Urz. WRN w Płocku Nr 4 z dnia 22 czerwca 1976 r., poz. 32) — zarządzam, co następuje:

§ 1

Z terenów budowlanych wsi Starożreby, gminy Starożreby, województwo płockie przejmuje na własność państwa grunty o powierzchni 29,0412 ha.

Przejęciu podlegają działki gruntu wymienione w wykazie gruntów przejmowanych przez państwo we wsi Starożreby jako „tereny budowlane" stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia, a położone w granicach oznaczonych na mapach stanowiących zał. Nr 2, 3, 4, 5, 6 i 7 do zarządzenia.

§ 2

Grunty wymienione w § 1 przechodzą na własność Państwa z mocy prawa z dniem ogłoszenia zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

Przejęcie gruntów następuje w stanie wolnym od długów hipotecznych i innych obciążeń, z wyjątkiem służebności gruntowych wymienionych w księdze wieczystej lub zbiorze dokumentów.

§ 3

Grunty przejęte na własność państwa pozostają w bezpłatnym korzystaniu dotychczasowych właścicieli (samoistnych posiadaczy) do czasu przejęcia ich w faktyczne władanie przez Naczelnika Gminy.

§ 4

1. Po objęciu gruntów w faktyczne władanie w drodze decyzji ustalone zostanie:
   1) które służebności gruntowe zostają utrzymane w mocy,
   2) wysokość odszkodowania i termin jego zapłaty,
   3) kto upoważniony jest do otrzymania odszkodowania.
2. Jeżeli grunt obciążony był długami hipotecznymi i innymi obciążeniami, które wygasły stosownie do § 2 zarządzenia decyzja o odszkodowaniu wydana zostanie przed objęciem gruntu w faktyczne władanie, a kwota odszkodowania przekazana zostanie do depozytu sądowego, w celu jej podziału pomiędzy osoby.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Płocku.

NACZELNIK GMINY

Andrzej Kamiński

8

Dziennik Urzędowy redaguje Zespół Redakcyjny — adres: Urząd Wojewódzki
Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr, ul. Kolegialna 15, 09-400 Płock.
Administracja: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy, ul. Kolegialna 15, 09-402 Płock,
tel. 229-25, konto nr 61001-840-225 NBP O. Płock.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do administracji w terminie 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

Prenumerata wynosi:

a) roczna ze skorowidzem — 18 zł;
b) półroczna bez skorowidza — 10 zł.
Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.

Odbiorca:

opłata pocztowa zryczałtowana

PDA 12-2711-3-31/35/40-0265 500 egz. f. A4

Cena 2,—